



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Krapina

KLASA: 041-01/25-04/9  
URBROJ: 613-04-26-9  
Krapina, 19. veljače 2026.

# Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

Srednja škola  
Oroslavje  
za 2024.

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O SREDNJOJ ŠKOLI	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje plana	6
	Financijski izvještaji	8
	Projekti financirani u 2024.	14
	Javna nabava	14
III.	REVIZIJA ZA 2024.	16
	Ciljevi i područja revizije	16
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	16
	Metode i postupci revizije	17
	Nalaz za 2024.	18

## I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Srednje škole Oroslavje (dalje u tekstu: Srednja škola) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Srednje škole sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje financijskog plana, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

### A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Srednje škole za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

#### ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima***

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Srednje škole za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja***

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### ***Obveze Srednje škole***

Srednja škola je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

### ***Obveze Državnog ureda za reviziju***

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## II. PODACI O SREDNJOJ ŠKOLI

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Srednja škola je javna ustanova koja obavlja djelatnost srednjeg školstva. Počela je s radom 1973. Stupanjem na snagu Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93) osnivač Srednje škole postala je Republika Hrvatska, a 2002. osnivačka prava prenesena su na Krapinsko-zagorsku županiju (dalje u tekstu: Županija) na temelju Zakona o srednjem školstvu (Narodne novine 19/92, 26/93, 27/93, 50/95, 59/01, 114/01 i 81/05) i Odluke Vlade Republike Hrvatske iz siječnja 2002. Srednja škola je pravna osoba upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu i u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika kao proračunski korisnik Županije. Sjedište Srednje škole je Ljudevita Gaja 1, Oroslavje.

Srednja škola je odgojno-obrazovna ustanova u kojoj učenici stječu redovito obrazovanje u gimnazijskom i strukovnim programima u trogodišnjem i četverogodišnjem trajanju (tehnički programi, industrijski programi – strojarstvo, obrtnički programi – strojarstvo, obrada drva i osobne usluge). Osim školovanja učenika u redovnim programima, Srednja škola provodi program usavršavanja i osposobljavanja u obrazovanju odraslih. Unutar Srednje škole ustrojene su četiri jedinice – sektora odgoja i obrazovanja (gimnazija, strojarstvo, prerada i obrada drva te osobne usluge).

Statut Srednje škole iz veljače 2019. te Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta iz siječnja 2023. i ožujka 2024. donio je Školski odbor uz prethodnu suglasnost osnivača (Županije) u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23).

Tijela Srednje škole su: Školski odbor, ravnatelj i stručna tijela.

Školski odbor ima sedam članova, od kojih tri člana bira i razrješuje osnivač (Županija), dva člana imenuje i razrješuje Nastavničko vijeće iz reda nastavnika i stručnih suradnika, jednog člana imenuje i razrješuje Radničko vijeće, a jednog člana bira i razrješuje Vijeće roditelja iz reda roditelja koji nije zaposlenik škole. Školski odbor donosi Statut uz prethodnu suglasnost osnivača, druge unutarnje akte, školski kurikulum, godišnji plan i program rada i nadzire njegovo izvršavanje, imenuje i razrješava ravnatelja uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za obrazovanje, određuje zamjenika ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti ravnatelja, usvaja konačni financijski plan, plan nabave, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, predlaže osnivaču promjenu djelatnosti Srednje škole, samostalno odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine čija je vrijednost od 13.272,28 eura do 26.544,56 eura, a za vrijednosti imovine veće od 26.544,56 eura uz suglasnost osnivača, dok o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina bez obzira na vrijednost odlučuje uz suglasnost osnivača. Nadalje, Školski odbor imenuje Povjerenstvo za kvalitetu te obavlja i druge poslove određene propisima, Statutom i drugim unutarnjim aktima.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Srednju školu te je odgovoran za zakonitost rada. Ravnatelja imenuje Školski odbor na pet godina, uz suglasnost ministra nadležnog za obrazovanje.

Školskom odboru predlaže Statut i druge unutarnje akte, godišnji plan i program rada, financijski plan, plan nabave te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, provodi odluke stručnih tijela i Školskog odbora, samostalno zaključuje pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine čija vrijednost nije veća od 13.272,28 eura te obavlja druge poslove iz svog djelokruga. Ravnateljica Srednje škole od prosinca 2022. i u vrijeme obavljanja revizije je Natalija Mučnjak, prof.

Stručna tijela Srednje škole su: Nastavničko i Razredno vijeće. Nastavničko vijeće čine nastavnici, stručni suradnici te ravnateljica. Razredno vijeće čine nastavnici koji izvode nastavu u razrednom odjelu.

Srednja škola ima Povjerenstvo za kvalitetu, koje ima pet članova: ravnateljicu, predstavnika Nastavničkog vijeća, predstavnika polaznika, predstavnika roditelja i predstavnika dionika na prijedlog osnivača.

U školskoj godini 2023./2024. u Srednju školu bilo je upisano 348 učenika, a u školskoj godini 2024./2025. bio je upisan 341 učenik.

Koncem 2024. Srednja škola ima 54 zaposlenika (50 zaposlenika na neodređeno radno vrijeme i četiri zaposlenika na određeno radno vrijeme).

Srednja škola obavlja djelatnost u jedanaest specijaliziranih učionica, pet praktikuma (kozmetički, frizerski, stolarski, praktikum za CNC obradu te praktikum hidraulike i pneumatike), a praktična nastava strojarske grupe predmeta od ožujka 2024. izvodi se u dislociranoj školskoj radionici u unajmljenom privatnom prostoru (Srednja škola zaključila je ugovor o zakupu s fizičkom osobom za poslovni prostor površine 190 m<sup>2</sup>, koji se sastoji od radionice s ulaznim dijelom, uredskog prostora za nastavnike i sanitarnog prostora). U školi je deset nastavničkih kabineta. Škola nema sportsku dvoranu, a nastava tjelesne i zdravstvene kulture se izvodi na gradskom igralištu i u školi.

Srednja škola je osnovala učeničku zadrugu u skladu s odredbama članka 39. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statuta te odluke Školskog odbora o osnutku učeničke zadruge iz srpnja 2022. Djelatnost zadruge obuhvaća proizvodni i uslužni rad organiziran na način koji učenicima omogućuje upoznavanje i ovladavanje temeljnim elementima procesa proizvodnje. Srednja škola ostvaruje prihode od zadruge (vlastite prihode). Zadruga je sudjelovala u projektu Praćenje novih dizajnerskih i tehnoloških trendova kao dodatne kvalitete strukovnog obrazovanja, na godišnjoj, međužupanijskoj i županijskoj smotri učeničkih zadruga, lokalnom Božićnom sajmu sa svrhom promocije proizvoda, na smotri učeničkih zadruga Krapinsko-zagorske županije i na Državnoj smotri učeničkih zadruga.

## **Sustav unutarnjih kontrola**

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15,102/19 i 105/25), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16) te odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4., 6. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja, obuhvaća sve poslovne procese koji vode ostvarenju poslovnih ciljeva, a uspostavlja se u svim ustrojstvenim jedinicama koje u skladu s danim ovlastima i odgovornostima ostvaruju te ciljeve. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

Postupci i metode unutarnjih kontrola u Srednjoj školi utvrđeni su unutarnjim aktima, odnosno pravilnicima, procedurama i odlukama. Tijekom 2024. primjenjivani su, između ostalog, Pravilnik o radu, Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta s izmjenama i dopunama, Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave, Pravilnik o načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskog korisnika, Pravilnik o srednjoškolskom obrazovanju odraslih, Pravilnik o korištenju službenog vozila i osobnih vozila u službene svrhe, Procedura praćenja i naplate prihoda, Procedura o izdavanju i obračunu naloga za službeno putovanje, Procedura zaprimanja i provjere računa te plaćanja po računima, Procedura blagajničkog poslovanja, Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovnih djelatnosti i drugi unutarnji akti.

U skladu s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti kojom odgovorna osoba institucije, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Prema Izjavi o fiskalnoj odgovornosti za 2024. (obrazac 1 b), utvrđene su slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava u području planiranja i u području računovodstva. Navedene nepravilnosti odnose se na izvršavanje financijskog plana u dijelu koji se odnosi na ažuriranje procedure praćenja i naplate prihoda te prekoračenja na razini podskupine većoj od 10,0 % zbog nepredvidivih i nepravodobnih okolnosti; javne nabave u dijelu koji se odnosi na unos svih ugovora iz 2022. i 2023. u Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te upravljanje imovinom u dijelu koji se odnosi na ažuriranje Pravilnika o korištenju službenog vozila i osobnih vozila u službene svrhe i ažuriranje Procedure upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Srednje škole. Predviđeni rokovi otklanjanja utvrđenih slabosti su konac lipnja i konac prosinca 2025. Srednja škola je ažurirala Proceduru praćenja i naplate prihoda, Pravilnik o korištenju službenog vozila i osobnih vozila u službene svrhe i Proceduru upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Srednje škole te je u Registar ugovora unijela sve ugovore iz prethodnih godina.

Prema odredbama članka 3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Srednja škola nije dužna ustrojiti unutarnju reviziju. Županija, kao osnivač, obavlja poslove unutarnje revizije. Unutarnja revizija je obavljena za razdoblje od 1. siječnja do 30. rujna 2024., kojom je obuhvaćen uspostavljeni proces naplate vlastitih prihoda te namjenskog trošenja prihoda (ostvarivanje vlastitih prihoda – uspostava adekvatnog normativnog uređenja, potpuna i pravodobna naplata prihoda i trošenja istih te točno evidentiranje i izvještavanje o istima). Izraženo je zadovoljavajuće mišljenje (nisu utvrđene slabosti).

Srednja škola imenovala je početkom travnja 2022. povjerljivu osobu i njezina zamjenika za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti na temelju članka 17. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (Narodne novine 17/19) te Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe iz listopada 2019. U 2024. nije bilo prijavljenih nepravilnosti.

Srednja škola je u skladu s odredbama članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22) na svojim mrežnim stranicama objavila financijske planove, financijske izvještaje, unutarnje akte i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada Srednje škole. Također, ravnateljica je u siječnju 2023. imenovala službenicu za informiranje i njezina zamjenika u skladu s odredbama članka 13. navedenog Zakona.

Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti donio je Školski odbor u veljači 2016. Etičkim kodeksom su utvrđena etička načela u cilju ostvarenja, očuvanja i razvoja skladnih međuljudskih odnosa, kvalitetnih rezultata u procesu odgoja i obrazovanja te radi izgradnje, očuvanja i razvoja ugleda Srednje škole te osobnog ugleda svih njezinih radnika i učenika.

### **Planiranje i izvršenje plana**

Financijski plan za 2024., Izmjene i dopune Financijskog plana za 2024. te Izvršenje Financijskog plana za 2024. donio je Školski odbor. Financijskim planom za 2024. planirani su prihodi u iznosu od 1.581.325,00 eura, rashodi u iznosu od 1.643.460,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 62.135,00 eura.

Uz Financijski plan za 2024. donesene su projekcije za sljedeće dvije godine. Prema spomenutim projekcijama, za 2025. planirani su prihodi u iznosu od 1.671.425,00 eura, rashodi u iznosu od 1.728.460,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 57.035,00 eura, a za 2026. planirani su prihodi u iznosu od 1.761.525,00 eura, rashodi u iznosu od 1.793.460,00 eura te korištenje viška prihoda u iznosu od 31.935,00 eura.

U rujnu 2023. donesene su Izmjene Financijskog plana za 2024., kojima su prihodi planirani u iznosu od 1.661.263,12 eura, što je 79.938,12 eura ili 5,1 % više od plana, rashodi u iznosu od 1.738.665,17 eura, što je 95.205,17 eura ili 5,8 % više od plana te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 77.402,05 eura.

Planirani prihodi odnose se na pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.442.920,62 eura, prihode iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza u iznosu od 181.986,42 eura, prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihode od donacija u iznosu od 21.500,00 eura, prihode od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 13.200,00 eura, prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 1.591,08 eura te prihode od imovine u iznosu od 65,00 eura. Planirani rashodi odnose se na rashode za zaposlene u iznosu od 1.393.883,50 eura, materijalne rashode u iznosu od 276.139,72 eura, rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 66.703,51 euro, financijske rashode u iznosu od 1.500,00 eura te druge rashode u iznosu od 438,44 eura.

Prihodi i rashodi su u Financijskom planu planirani po računima iz Računskog plana proračuna, a rashodi i po programima, aktivnostima i projektima te su sastavljeni na način koji omogućuje praćenje rashoda po izvorima financiranja.

Prema Izvještaju o izvršenju Financijskog plana za 2024., koji je Školski odbor prihvatio u ožujku 2025., prihodi su ostvareni u iznosu od 1.571.061,29 eura, rashodi u iznosu od 1.622.539,87 eura te manjak prihoda u iznosu od 51.478,58 eura koji je pokriven iz sredstava prenesenog viška prihoda iz prethodnih godina. U odnosu na Financijski plan, prihodi su ostvareni 90.201,83 eura ili 5,4 % manje od planiranih, a rashodi 116.125,30 eura ili 6,7 % manje od planiranih. Izvještaj o izvršenju Financijskog plana za 2024. sadrži obrazloženje izvršenja aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima koji su postignuti provedbom programa i pokazateljima uspješnosti realizacije tih ciljeva.

Srednja škola je proračunski korisnik Županije i u 2024. nije bila uključena u sustav riznice Županije (u sustav riznice Županije uključena je u 2025.). Srednja škola u skladu s odredbama članka 8. Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2024. vlastite prihode troši namjenski, o čemu je tromjesečno izvještavala Županiju u skladu s odredbom članka 23. navedene Odluke.

Školski kurikulum donesen je za školsku godinu 2023./2024. i za školsku godinu 2024./2025. u skladu sa Strategijom za izradbu i razvoj nacionalnoga kurikuluma za predškolski odgoj, opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje. Školski kurikulumi sadrže opis svih školskih i izvanškolskih aktivnosti, izbornu nastavnu, dodatne programe, fakultativnu nastavu, izvannastavne aktivnosti, izvanučioničku nastavu (školske izlete, terensku nastavu, posjete, stručne ekskurzije), projekte i programe, ostale odgojno-obrazovne aktivnosti te kulturne i javne aktivnosti.

Doneseni su i Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2022./2023. i za školsku godinu 2023./2024. na osnovi nastavnog plana i programa rada te školskih kurikuluma u skladu s odredbama članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2023./2024. donio je Školski odbor u listopadu 2023., a za školsku godinu 2024./2025. u listopadu 2024. Navedeni planovi i programi sadrže sljedeće podatke za Srednju školu: podatke o obrazovnim programima; materijalno-tehničkim uvjetima; učenicima i razrednim odjelima; polaznicima u obrazovanju odraslih; zaposlenicima ustanove; organizaciji i oblicima nastave; vremenskoj organizaciji rada; suradnji s roditeljima; kulturnim i javnim aktivnostima škole; terenskoj nastavi; posjetima, školskim izletima i ekskurzijama; natjecanjima; programima i projektima; planu i programu rada tijela upravljanja, stručnih tijela, stručnih suradnika, satničarke i voditeljice smjene te podatke o stručnom usavršavanju nastavnika i stručnih suradnika.

Godišnje izvješće o realizaciji plana i programa i Školskog kurikuluma za školsku godinu 2023./2024. prihvatio je Školski odbor u listopadu 2024., a za školsku godinu 2024./2025. u listopadu 2025. Prema Izvješću iz listopada 2025., nastava se odvijala u jedanaest specijaliziranih učionica i pet praktikuma, dok se praktična nastava strojarske grupe predmeta izvodi u dislociranoj školskoj radionici u zakupljenom privatnom prostoru. U 2024. nabavljena je oprema za potrebe nastave (alati i uređaji za rad za stolarski te nastavni materijal za frizerski praktikum, CNC simulator, robotske ruke za izvođenje nastave računalnih strojarskih tehničara, radni stol i printeri za potrebe stručne službe, videonadzorni sustav, klima uređaji), lektira i stručna literatura.

Srednja škola se prijavila za izvođenje sedam mikrokvalifikacijskih programa radi prilagodbe reformi strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te praćenja promjena na tržištu rada i aktivno se uključila u sustav vaučera te za izvođenje programa Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu, kako bi obrazovala to buduće zanimanje (izrađen je program za stjecanje mikrokvalifikacije) i u procesu je ishođenja dopusnice za rad.

U školskoj godini 2024./2025. nije bilo obrazovanja odraslih.

## Financijski izvještaji

Srednja škola obvezna je voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su i nadležnim institucijama u propisanom roku dostavljeni, kao i u propisanom roku objavljeni na mrežnim stranicama Srednje škole sljedeći financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza te Bilješke uz financijske izvještaje.

### a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 1.571.061,29 eura, što je 121.705,18 eura ili 8,4 % više u odnosu na prethodnu godinu. Značajnija odstupanja u odnosu na prethodnu godinu odnose se na povećanje prihoda od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 213.189,35 eura ili 17,6 %, najvećim dijelom zbog više ostvarenih pomoći od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih te na smanjenje prihoda iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza u iznosu od 47.227,53 eura ili 26,3 % i na prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihode od donacija te povrata po protestiranim jamstvima u iznosu od 39.341,26 eura ili 91,0 %, zbog manje primljenih sredstava za nabavu opreme.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima.

Tablica broj 1

### Ostvareni prihodi

u eurima

Redni broj	Prihodi	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.213.716,58	1.426.905,93	117,6
2.	Prihodi od imovine	29,39	59,62	202,9
3.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.272,69	7.919,75	70,3
4.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrata po protestiranim jamstvima	43.243,30	3.902,04	9,0
5.	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	179.501,48	132.273,95	73,7
6.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.592,67	0,00	-
	<b>Ukupni prihodi</b>	<b>1.449.356,11</b>	<b>1.571.061,29</b>	<b>108,4</b>

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.426.905,93 eura ili 90,8 % ukupno ostvarenih prihoda. Značajni su prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza u iznosu od 132.273,95 eura ili 8,4 % ukupno ostvarenih prihoda.

Svi ostali prihodi iznose 11.881,41 euro ili 0,8 % ukupnih prihoda.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 1.426.145,56 eura i kapitalne pomoći (od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za nabavu lektire i školskih udžbenika) u iznosu od 760,37 eura. Tekuće pomoći ostvarene su iz Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za plaće i materijalna prava zaposlenika u iznosu od 1.386.171,21 euro te za druge pomoći (za županijska stručna vijeća, higijenske potrepštine, natjecanja, lektiru i povrat troškova službenoga puta za vanjske suradnike) u iznosu od 1.422,48 eura, Agencije za mobilnost i programe Europske unije u iznosu od 25.919,07 eura (za Erasmus+ program u iznosu od 25.490,40 eura i za projekt Uspostava RCK u strojarstvu SJEVER – TŠČ u iznosu od 428,67 eura) te iz proračuna Grada Oroslavja za osiguranje imovine i nabavu opreme u iznosu od 12.632,80 eura. Pomoći su ostvarene na temelju obavijesti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o odobrenim sredstvima za isplatu plaće i materijalnih prava, zaključenih ugovora i ispostavljenih zahtjeva Srednje škole.

Vrijednosno najznačajniji prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada odnose se na prihode od učenika za troškove osiguranja, izleta, kazališta i nabavu mapa u iznosu od 7.440,55 eura ili 93,9 % navedenih prihoda. Prema obrazloženju voditeljice računovodstva, u 2025. se uključivanjem u riznicu Županije, novčana sredstva prikupljena od učenika, a koja su utrošena na osiguranje učenika, učeničke izlete i kazališta te nabavu mapa više ne evidentiraju u okviru prihoda i rashoda Srednje škole (roditelji učenika izravno podmiruju navedene troškove).

Vrijednosno najznačajniji prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrata po protestiranim jamstvima odnose se na prihode od donacija u iznosu od 3.775,64 eura ili 96,8 % navedenih prihoda. Odnose se na tekuće donacije turističke agencije i fizičkih osoba u iznosu od 3.575,64 eura (za dnevnicu nastavnica pratiteljima na maturalnom putovanju u iznosu od 2.340,00 eura, donacije učeničkoj zadruzi u iznosu od 675,64 eura te za unaprjeđenje školskog standarda u iznosu od 560,00 eura) i kapitalnu donaciju (monitor) trgovačkog društva u iznosu od 200,00 eura.

Vrijednosno najznačajniji prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza ostvareni su iz proračuna Županije, iz decentraliziranih sredstava u iznosu od 111.386,42 eura ili 84,2 % navedenih prihoda (za prijevoz zaposlenika na posao i s posla u iznosu od 30.786,16 eura, materijalne troškove za redovno poslovanje i za energiju u iznosu od 77.235,86 eura te za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 3.364,40 eura). Ostvareni su prema Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u školstvu za 2024., koju je župan donio u ožujku 2024. i Planu raspodjele ukupnih decentraliziranih sredstava za javne potrebe u srednjim školama i učeničkim domovima te prema zahtjevima Srednje škole.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 1.622.539,87 eura, što je 221.723,12 eura ili 15,8 % više u odnosu na prethodnu godinu. Vrijednosno najznačajnije povećanje rashoda odnosi se na rashode za zaposlene koji su više ostvareni za 245.698,07 eura ili 21,6 % zbog povećanja vrijednosti koeficijenata za plaće zaposlenika. Vrijednosno najznačajnije smanjenje rashoda odnosi se na rashode za nabavu nefinancijske imovine koji su manje ostvareni za 50.283,74 eura ili 67,4 % jer su u prethodnoj godini ostvareni rashodi za dodatna ulaganja u obnovu školske zgrade od potresa.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima.

Tablica broj 2

## Ostvareni rashodi

u eurima

Redni broj	Rashodi	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	1.136.497,14	1.382.195,21	121,6
2.	Materijalni rashodi	187.201,45	214.238,44	114,4
3.	Financijski rashodi	1.935,60	1.305,49	67,4
4.	Ostali rashodi	536,53	438,44	81,7
5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	74.646,03	24.362,29	32,6
	Ukupni rashodi	1.400.816,75	1.622.539,87	115,8
	Ukupni prihodi (veza Tablica broj 1)	1.449.356,11	1.571.061,29	108,4
	Višak prihoda	48.539,36	0,00	-
	Manjak prihoda	0,00	51.478,58	-

Vrijednosno su najznačajniji rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 1.382.195,21 euro koji čine 85,2 % ukupnih rashoda. Značajniji su materijalni rashodi u iznosu od 214.238,44 eura koji čine 13,2 % ukupnih rashoda. Svi drugi rashodi (financijski rashodi, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine) iznose 26.106,22 eura i čine 1,6 % ukupnih rashoda.

Rashodi za zaposlene odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 1.147.577,70 eura (za redovan rad u iznosu od 1.097.432,58 eura, prekovremeni rad u iznosu od 36.040,42 eura, posebne uvjete rada u iznosu od 14.104,70 eura), doprinose na plaće u iznosu od 187.563,82 eura i druge rashode za zaposlene u iznosu od 47.053,69 eura (božićnica 15.690,61 euro, naknada za korištenje godišnjeg odmora 15.600,00 eura, uskrsnica 5.400,00 eura, dar djeci 3.600,00 eura, jubilarna nagrada 3.138,87 eura, otpremnine 2.299,89 eura te druge pomoći u iznosu od 1.324,32 eura). Obračun plaće obavlja se putem Centraliziranog obračuna plaća. Plaće i naknade obračunavane su i isplaćivane u skladu s propisima i unutarnjim aktima Srednje škole.

Materijalni rashodi u iznosu od 214.238,44 eura odnose se na naknade troškova zaposlenima u iznosu od 65.589,96 eura (naknade prijevoza na posao i s posla 43.348,60 eura, stručno usavršavanje zaposlenika 14.379,50 eura, troškovi službenih putovanja 7.106,74 eura te druge naknade troškova zaposlenima u iznosu od 755,12 eura), naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (naknade učenicima u okviru Erasmus+ programa za osposobljavanje i stručno usavršavanje u Sloveniji, Češkoj i Njemačkoj) u iznosu od 51.872,72 eura, rashode za usluge u iznosu od 51.467,61 euro, materijal i energiju u iznosu od 29.931,37 eura (od čega su vrijednosno najznačajniji rashodi za električnu energiju, plin i gorivo u iznosu od 15.399,00 eura) te ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 15.376,78 eura (od čega su vrijednosno značajniji rashodi za premije osiguranja imovine, zaposlenih i učenika u iznosu od 5.157,09 eura i naknade zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom u iznosu od 3.976,00 eura).

U okviru rashoda za usluge vrijednosno su značajniji rashodi za zakupnine i najamnine u iznosu od 20.079,28 eura te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 9.404,31 euro (vrijednosno značajniji su rashodi za tekuće održavanje opreme – nabava i montaža pumpe za centralno grijanje, servis klima uređaja i nadogradnja mrežne opreme u iznosu od 6.830,39 eura).

Zakupnine i najamnine u iznosu od 20.079,28 eura odnose se na rashode za zakup i režije poslovnih prostora za potrebe Srednje škole u iznosu od 19.981,72 eura (zakupnine u iznosu od 18.240,00 eura i režije u iznosu od 1.741,72 eura) te najam aparata za vodu u iznosu od 97,56 eura. Za zakup poslovnog prostora površine 190 m<sup>2</sup> (radionica s ulaznim dijelom, uredski prostor za nastavnike i sanitarni prostor) zaključen je s fizičkom osobom u listopadu 2023. ugovor na razdoblje od pet godina uz mogućnost produženja roka korištenja prostora uz mjesečnu zakupninu u iznosu od 8,00 eura po m<sup>2</sup>, odnosno u iznosu od 1.520,00 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 24.362,29 eura. Vrijednosno značajniji rashodi ostvareni su za nabavu 12 računala u iznosu od 13.809,00 eura, opreme za frizerski praktikum (frizerski glavoper, fotelja s hidrauličnom pumpom i kolica za frizere) u iznosu od 4.005,00 eura, klima uređaja u iznosu od 2.986,50 eura te stolne pile za drvo u iznosu od 1.152,00 eura. Za nabavu navedene opreme provedeni su postupci jednostavne nabave, zaključeni su s dobavljačima ugovori, a obveze prema računima za nabavu opreme su podmirene u cijelosti.

Manjak prihoda tekuće godine iznosi 51.478,58 eura. Preneseni višak prihoda iznosi 71.812,07 eura (višak prihoda za 2023. u iznosu od 48.539,36 eura i preneseni višak prihoda do 2023. u iznosu od 28.859,07 eura umanjani za iznos povrata neutrošenih sredstava Agenciji za mobilnost i programe Europske unije u iznosu od 5.574,40 eura i povrat u državni proračun u iznosu od 11,96 eura) te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 20.333,49 eura.

#### b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 917.299,70 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora  
početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	752.144,44	773.201,84	102,8
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	92.145,57	92.145,57	100,0
1.2.	Građevinski objekti	568.925,86	550.026,19	96,7
1.3.	Postrojenja i oprema	22.370,55	62.645,17	280,0
1.4.	Nefinancijska imovina u pripremi	67.748,85	67.748,85	100,0
1.5.	Druga nefinancijska imovina	953,61	636,06	66,7
2.	Financijska imovina	196.054,03	144.097,86	73,5
2.1.	Novčana sredstva	86.876,48	13.415,42	15,4
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	8.934,79	12.953,49	145,0
2.3.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	100.242,76	117.728,95	117,4
	Ukupno imovina	948.198,47	917.299,70	96,7
3.	Obveze	118.507,69	123.764,37	104,4
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	118.507,69	123.764,37	104,4
4.	Vlastiti izvori	829.690,78	793.535,33	95,6
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	948.198,47	917.299,70	96,7
	Izvanbilančni zapisi	52.185,31	10.380,79	19,9

Vrijednost imovine te obveza i izvora vlasništva koncem 2024. manja je za 30.898,77 eura ili 3,3 % u odnosu na stanje početkom godine. Vrijednosno značajnije smanjenje odnosi se na financijsku imovinu (najviše zbog smanjenja novčanih sredstava) za 51.956,17 eura ili 26,5 % te smanjenje vlastitih izvora (najviše zbog smanjenja viška prihoda) za 36.155,45 eura ili 4,4 %.

Građevinski objekti u vrijednosti od 550.026,19 eura odnose se na vrijednost poslovnih objekata (zgrada Srednje škole i kotlovnice s centralnim grijanjem) u vrijednosti od 1.209.433,72 eura, umanjene za ispravak vrijednosti građevinskih objekata u iznosu od 659.407,53 eura.

Postrojenja i oprema u vrijednosti od 62.645,17 eura odnosi se na uređaje, strojeve i opremu za ostale namjene (glodalice, brusilice, tokarski strojevi, laser, aparat za zavarivanje, kombinirani stroj, kompresor, pila, termalna kamera, komplet za pneumatiku, oprema za frizerski praktikum) u vrijednosti od 385.488,73 eura, uredsku opremu i namještaj (računala i računalna oprema, uredski namještaj, druga oprema – uredski kontejner, garderobni ormar, uređaj za kopiranje, pregradna stijena za presvlačenje učenika, regal za skladištenje alata, mreža fortinet, fortinet *router*, fortinet *switch*) u vrijednosti od 190.412,72 eura, opremu za održavanje i zaštitu (klima uređaji i aparati za gašenje požara) u vrijednosti od 12.471,12 eura te komunikacijsku opremu (mobiteli, *bluetooth* zvučnici i telefoni) u vrijednosti od 2.637,29 eura, umanjene za ispravak vrijednosti postrojenja i opreme u iznosu od 528.364,69 eura.

Nefinancijska imovina u pripremi u vrijednosti od 67.748,85 eura odnosi se na ulaganja u obnovu zgrade Srednje škole od potresa, a obuhvaća vrijednost izrade projektno-tehničke dokumentacije za cjelovitu obnovu zgrade Srednje škole, izvještaj o provedenom energetskom pregledu i energetski certifikat Srednje škole te trošak objave navedenih ugovora u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Srednja škola je u potresu manje oštećena te joj je, temeljem uočenih oštećenja, procjene ponašanja konstrukcije u slučaju ponovljenog potresa i procjene rizika, dodijeljena kategorija uporabljivosti U2 – uporabljivo s preporukom. Krapinsko-zagorska županija (osnivač) planira prijaviti Srednju školu na natječaje za cjelovitu obnovu.

Novčana sredstva iskazana u iznosu od 13.415,42 eura odnose se na stanje novčanih sredstava na redovnom žiroračunu u iznosu od 9.784,85 eura, podračunu za projekte u okviru Erasmus+ programa u iznosu od 3.032,92 eura te na podračunu školske zadruge u iznosu od 597,65 eura.

Potraživanja koncem 2023. iznose 12.953,49 eura te su u odnosu na stanje početkom godine veća za 4.018,70 eura ili 45,0 %. Odnose se na potraživanja za dani predujam (predujam je uplaćen trgovačkom društvu koncem 2024. za nabavu CNC simulatora za izvođenje nastave u CNC praktikumu koji je isporučen u veljači 2025.) u iznosu od 12.431,25 eura i potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za naknade koje se refundiraju (bolovanje duže od 42 dana) u iznosu od 522,24 eura.

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda iskazani u iznosu od 117.728,95 eura odnose se na rashode za plaće zaposlenika za prosinac 2024. u iznosu od 116.943,75 eura, rashode za naknade radi nezapošljavanja osoba s invaliditetom u iznosu od 336,00 eura, druge rashode razdoblja u iznosu od 290,00 eura te naknadu za e-tehničara u iznosu od 159,20 eura.

Obveze su koncem 2024. iskazane u iznosu od 123.764,37 eura i veće su za 5.256,68 eura ili 4,4 % u odnosu na stanje početkom godine (značajnije su povećane obveze za zaposlene za 17.753,41 euro ili 0,2 %, a značajnije su smanjene obveze za bolovanje preko 42 dana za 8.412,55 eura ili 94,2 %). Odnose se na obveze za rashode poslovanja, od čega se na obveze za zaposlene odnosi 116.995,24 eura, materijalne rashode 6.167,31 euro (vrijednosno značajnije su obveze za naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 3.370,85 eura te prema dobavljačima plina i električne energije u iznosu od 1.731,72 eura), ostale tekuće obveze (za bolovanje preko 42 dana) u iznosu od 522,24 eura te na obveze za financijske rashode u iznosu od 79,58 eura. Prema obveznim analitičkim podacima uz Bilancu, obveze su nedospjele.

Izvanbilančni zapisi koncem 2024. iznose 10.380,79 eura. Odnose se na dane instrumente osiguranja plaćanja (bankovne garancije) korisniku – Hrvatskom zavodu za zapošljavanje kao jamstvo za dobro izvršenje posla u vezi prijava na natječaje za obrazovanje odraslih u iznosu od 10.023,22 eura te na potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku (odvjetnički troškovi iz spora za nadoknadu razlike plaće) u iznosu od 357,57 eura. U odnosu na početak godine (iznosili su 52.185,31 euro) izvanbilančni zapisi manji su za 41.804,52 eura ili 80,1 %. Najznačajnije smanjenje izvanbilančnih zapisa odnosi se na tuđu imovinu u iznosu od 40.095,04 eura (pametne ploče, prijenosna računala, računalo s monitorom, mreža fortinet, fortinet *router*, fortinet *switch* u vlasništvu Hrvatske akademske i istraživačke mreže – CARNET), koja je prenesena u vlasništvo Srednje škole.

## Projekti financirani u 2024.

Srednja škola je u 2024. kao koordinator sudjelovala u okviru programa Erasmus+ u projektima područje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sklopu EA pod brojem 2023-1-HR01-KA121-VET-000126798 i područje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sklopu EA pod brojem 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266 te kao partner na projektu Uspostava RCK u strojarstvu SJEVER – TŠČ. Prema navedenim projektima ostvareni su prihodi iz EU sredstava u 2024. u iznosu od 25.919,07 eura (za Erasmus+ program područje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sklopu EA pod brojem 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266 u iznosu od 25.490,40 eura te za projekt Uspostava RCK u strojarstvu SJEVER – TŠČ u iznosu od 428,67 eura).

- Program Erasmus+ za projekt područje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sklopu EA pod brojem 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266

U srpnju 2024. Agencija za mobilnost i programe Europske unije (nacionalna agencija i tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva) te koordinator Srednja škola zaključili su Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za program Erasmus+ za područje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sklopu EA pod brojem 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266. Odobrena su bespovratna sredstva u iznosu od 31.863,00 eura. Provedba projekta je planirana 15 mjeseci, od lipnja 2024. do konca kolovoza 2025. Ugovoreno je plaćanje predujma u visini od 80,0 % odobrenih sredstava, odnosno u iznosu od 25.490,40 eura (sredstva su doznačena Srednjoj školi u srpnju 2024.). Do konca 2024. po navedenom programu (strukovno obrazovanje i osposobljavanje u Saveznoj Republici Njemačkoj) ostvareni su rashodi u iznosu od 27.116,16 eura, od čega za smještaj i prehranu učenika i nastavnika 12.727,05 eura, individualnu potporu učenicima i nastavnicima 9.582,95 eura, prijevoz (avionom i autobusom) i popratne troškove (cestarine, parking) 4.475,31 euro te za putno osiguranje 330,85 eura. Navedeni rashodi podmireni su iz doznačenih sredstava Agencije za mobilnost i programe Europske unije u iznosu od 25.490,40 eura, iz viška sredstava prethodnog Erasmus+ programa u iznosu od 1.621,04 eura te iz kamata na depozite u iznosu od 4,72 eura. Projekt je završen koncem kolovoza 2025. te je Agenciji za mobilnost i programe Europske unije dostavljeno završno izvješće na kontrolu koncem listopada 2025.

## Javna nabava

Srednja škola je javni naručitelj i obvezna je provoditi nabavu roba, radova i usluga prema propisima o javnoj nabavi. Na mrežnim stranicama Srednje škole objavljeni su Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave iz ožujka 2024. te popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja ili njemu povezane osobe i članovi školskog odbora u sukobu interesa.

Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave za 2024. doneseni su u prosincu 2023. i rujnu 2024. te su objavljeni u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Srednje škole. Planom nabave planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 124.570,00 eura. Izmjenom i dopunom Plana nabave iz rujna 2024. planirana je nabava roba, radova i usluga u iznosu od 134.710,55 eura (od čega se na vrijednost objedinjene javne nabave električne energije i plina koju provodi Županija odnosi 13.044,55 eura te jednostavne nabave 121.670,00 eura).

Vrijednosno najznačajnija planirana jednostavna nabava odnosi se na nabavu raznog građevinskog materijala u iznosu od 24.600,00 eura, simulatora za obuku u iznosu od 21.800,00 eura te računalne opreme u iznosu od 20.000,00 eura. Planirani postupci jednostavne nabave građevinskog materijala u iznosu od 24.600,00 eura, radova (postavljanje crijepa od opeke) u iznosu od 13.300,00 eura te završnih radova u građevinarstvu u iznosu od 13.300,00 eura ili ukupno u iznosu od 51.200,00 eura do konca 2024. nisu provedeni zbog nedostatka novčanih sredstava. Navedeni radovi odnose se na izmjenu krovišta i stolarije s obzirom na starost i dotrajalost zgrade Srednje škole.

Školski odbor je na prijedlog ravnateljice donio u ožujku 2024. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave. Navedenim Pravilnikom propisano je da se nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 10.000,00 eura bez PDV-a, provodi izdavanjem narudžbenice i/ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 eura, a manje od 26.540,00 za robe i usluge odnosno 66.360,00 eura za radove, naručitelj provodi pozivom na dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom izboru. Poziv, ovisno o predmetu nabave i upute ravnatelja, može se objaviti na mrežnim stranicama Srednje škole i/ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 eura, a manja od 26.540,00 eura, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s odabranim gospodarskim subjektom. Propisan je rok za dostavu ponuda ne kraći od osam dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda, a kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljen je u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Prema podacima iskazanim u Registru ugovora, vrijednost nabave za 2024. iznosi 20.992,20 eura bez PDV-a, odnosno 26.240,25 eura s PDV-om. Odnosi se na nabavu računalne opreme u iznosu od 11.047,20 eura bez PDV-a i nabavu simulatora u iznosu od 9.945,00 eura bez PDV-a. Za nabavu navedene robe izdane su narudžbenice u skladu s navedenim Pravilnikom. Do konca ožujka 2025. u Registar ugovora unesena je vrijednost nabave računalne opreme u iznosu od 11.047,20 eura, a u tijeku obavljanja revizije (studeni 2025.) unesena je vrijednost simulatora za obuku u vrijednosti od 9.945,00 eura. O unesenoj vrijednosti nabave simulatora u iznosu od 9.945,00 eura, Srednja škola dostavila je Bilješku o ispravljenim podacima Ministarstvu gospodarstva, Upravi za politiku javne nabave.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024. ukupna vrijednost nabave roba i usluga u 2024. iznosi 125.377,67 eura bez PDV-a, od čega se na jednostavnu nabavu koja je objavljena u registru ugovora odnosi 20.992,20 eura te na jednostavnu nabavu pojedinačne vrijednosti manje od 2.650,00 eura koja nije objavljena u registru ugovora 104.385,47 eura (robe u vrijednosti od 31.411,90 eura te usluge u vrijednosti od 72.973,57 eura).

Revizijom je obuhvaćeno šest postupaka jednostavne nabave (uredski materijal, higijenski materijal, nastavni materijal, računalna oprema, nastavna oprema, simulator za obuku) planirane vrijednosti od 58.610,00 eura s PDV-om (jedan postupak jednostavne nabave roba vrijednosti veće od 10.000,00 eura i pet postupaka jednostavne nabave roba pojedinačne vrijednosti do 10.000,00 eura). Za nabavu roba izdane su narudžbenice, a rashodi su ostvareni u iznosu od 26.729,45 eura bez PDV-a odnosno u iznosu od 33.421,51 euro s PDV-om. Postupci nabave provedeni su u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave.

### III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 1. listopada 2025. do 19. veljače 2026.

#### Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na financijsko poslovanje
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Srednje škole.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

#### Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 139. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97 – ispravak, 47/99 – ispravak, 35/08, 127/19 i 151/22)
3. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
6. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 13.
7. Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti
8. Zakon o plaćama u javnim službama (Narodne novine 27/01 i 39/09)
9. Zakon o plaćama u državnoj službi i javnim službama (Narodne novine 155/23)
10. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22)
11. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
12. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
13. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23)
14. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
15. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (lipanj 2017. i ožujak 2024.)
16. Pravilnik o radu (srpanj 2023.)

17. Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta (lipanj 2016.)
18. Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (Narodne novine 25/13, 72/13, 151/13, 9/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14 – ispravak, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 40/17 – ispravak, 74/17, 122/17, 9/18, 57/18, 59/19, 79/19, 119/19, 50/20, 128/20, 141/20, 17/21, 26/21, 78/21, 138/21, 9/22, 31/22, 72/22, 82/22, 99/22, 26/23, 46/23, 104/23 i 155/23)
19. Uredba o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (Narodne novine 22/24)
20. Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine 56/22, 127/22, 58/23 i 128/23)
21. Temeljni kolektivni ugovor za zaposlenike u javnim službama (Narodne novine 29/24)
22. Kolektivni ugovor za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (Narodne novine 51/18)
23. Odluka o produljenju primjeni odredbi o materijalnim i nematerijalnim pravima zaposlenika u javnim službama ostvarenih temeljem granskih kolektivnih ugovora (Narodne novine 35/24)
24. Statut i Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta (veljača 2019., siječanj 2023. i ožujak 2024.).

### **Metode i postupci revizije**

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Srednje škole. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz financijskog plana, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Srednje škole. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje financijskog plana, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi, imovina, obveze i vlastiti izvori te javna nabava. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba o pojedinim poslovnim događajima.

## **Nalaz za 2024.**

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje plana, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, imovina, obveze i vlastiti izvori, prihodi, rashodi, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti koje se odnose na plaćanje predujmom.

### 1. Plaćanje predujmom

- 1.1. Srednja škola je u prosincu 2024., na temelju ponude dobavljača i narudžbenice, uplatila predujam u iznosu od 12.431,25 eura (9.945,00 eura bez PDV-a) za nabavu CNC simulatora za izvođenje nastave u CNC praktikumu, koji je isporučen u veljači 2025. Za plaćanje predujmom, Srednja škola nije pribavila suglasnost župana.

Prema odredbama članka 64. Zakona o proračunu, za isporuke robe, radova i usluga plaćanje predujmom predviđa se samo iznimno, na temelju prethodno dobivene suglasnosti ministra financija odnosno načelnika, gradonačelnika, župana. Proračunski korisnik može predvidjeti plaćanje predujmom bez prethodno dobivene suglasnosti do iznosa utvrđenog u zakonu odnosno odluci o izvršavanju proračuna.

Odredbama članka 17. Odluke o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2024. propisano je da je plaćanje predujmom moguće samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti župana, uz ishođenje odgovarajućeg jamstva za povrat sredstava u slučaju neizvršenja posla za sva plaćanja predujmom u iznosu većem od 1.327,29 eura.

***Državni ured za reviziju nalaže plaćanje predujmom obavljati u skladu s Odlukom o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije.***

- 1.2. *Srednja škola prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju te obrazlaže da su sredstva za plaćanje predujma za nabavu CNC simulatora bila osigurana iz tri izvora (sredstva iz proračuna Grada Oroslavja, namjenska donacija i sredstva preostala po završnim isplatama po prethodnim Erasmus+ projektima koja ostaju školama za opremanje i druge troškove). Budući da nabava CNC simulatora nije financirana niti izvornim niti decentraliziranim sredstvima i da su sredstva namjenski utrošena, Srednja škola je bila mišljenja da Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko zagorske-županije za 2024. nije primjenjiva.*